

AVIS DE CONCOURS**FORMATEURS ET FORMATRICES****QUALIFICATION ADDITIONNELLE ACTUALISATION LINGUISTIQUE EN
FRANÇAIS ET PROGRAMME D'APPUI AUX NOUVEAUX ARRIVANTS
(ALF/PANA)****CFORP-19-05**

Résumé : Sous la responsabilité de la coordination de cette qualification additionnelle, le formateur ou la formatrice offre un ou des modules de cours de la qualification additionnelle ALF/PANA, 1^{re}, 2^e ou spécialiste. Chaque cours dure 125 heures, dont 25 heures de travaux pratiques. Ces heures sont divisées en modules. Les personnes intéressées et qualifiées pourraient offrir un ou plusieurs modules selon leur expertise et leurs disponibilités.

Fonctions :

1. Avant le cours

Le formateur ou la formatrice :

- Choisit les modules à enseigner avec l'aide de la personne qui coordonne le cours;
- Assiste à la session de planification du cours un mois avant le début du cours, si demandé;
- Se familiarise avec les contenus du programme de cours;
- Se familiarise avec les plateformes Adobe Connect et la communauté d'apprentissage électronique de l'Ontario;
- Choisit et dépose les documents de lectures ou de vidéoclips dirigés sur la plateforme à cet effet;
- Détermine les travaux d'évaluation sommative;
- Communique avec les techniciens du centre de vidéoconférence pour préparer les webinaires.

2. Pendant le cours

Le formateur ou la formatrice :

- Anime les webinaires à l'aide de diverses stratégies d'enseignement à distance;
- Favorise l'approche collaborative et le partage;
- Donne une rétroaction sur les travaux d'évaluation formative des personnes participantes;
- Répond aux questions des personnes participantes;
- Gère l'assiduité des personnes participantes;
- Collabore à l'évaluation des personnes participant au cours.

3. Après le cours

Le formateur ou la formatrice :

- Termine la correction des travaux et transmet les notes finales au CFORP;
- Remplit le sondage de satisfaction à l'intention des formateurs et des formatrices afin de contribuer à l'amélioration du cours.

Autres responsabilités

Le formateur ou la formatrice :

- Se tient à jour sur les compétences et les connaissances liées à son domaine d'expertise.

Exigences du poste :

- Membre en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario
- Maîtrise en éducation, un atout
- Expérience en apprentissage andragogique, un atout

- Expérience récente en enseignement à temps plein dans une école ou en administration dans un conseil scolaire ou autre établissement en éducation
- Expérience d'au moins deux ans en enseignement du programme-cadre ALF ou du programme-cadre PANA au niveau primaire ou secondaire, ou à l'appui à l'enseignement et la mise en œuvre du programme- cadre ALF ou du programme-cadre PANA au niveau primaire ou secondaire
- Connaissance des Normes d'exercice de la profession et du code de déontologie des enseignantes et enseignants de l'Ontario
- Connaissances des fonctionnalités du logiciel Adobe Connect et de la communauté d'apprentissage électronique de l'Ontario, un atout
- Maîtrise du français, oral et écrit

Langue de travail : français

Honoraires : selon [la grille des honoraires des formateurs et des formatrices](#)

Lieu de travail : votre résidence, travail en ligne

Nombre d'heures : selon les modules d'enseignement choisis, le soir entre 18 h et 21 h pendant l'année scolaire ou le jour pendant l'été

Date d'entrée en fonction : selon le calendrier des cours offerts en ALF/PANA. Des sessions ont lieu en juillet, tandis que d'autres débutent en septembre et en janvier.

Prière d'envoyer, **d'ici le lundi 1^{er} avril 2019, à 15 h**, en format PDF, une lettre de motivation, un curriculum vitæ ainsi que trois références, dont une de la superviseure ou du superviseur immédiat à l'attention de Nathalie Martineau, gestionnaire des ressources humaines, CFORP, 435, rue Donald, Ottawa (Ontario) K1K 4X5, par télécopieur au 613 747-8885 ou par courriel à nmartineau@cforp.ca. Veuillez indiquer le numéro de concours correspondant au poste convoité.

Veuillez nous indiquer une adresse courriel à laquelle nous pourrions vous écrire si votre candidature est retenue. Les entrevues auront lieu par Adobe Connect, à distance.

Prenez note que nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue. Les personnes choisies feront partie d'une banque de noms pour les futurs cours des trois parties de cette qualification additionnelle.